

マルチメディアルームのご案内

利用時間	月曜日～土曜日	午前9時～午後8時(最終受付午後7時45分)
	日曜日・祝日・第三木曜日	午前9時～午後5時(最終受付午後4時45分)
利用料金	一人100円 (2時間までご利用できます。)	
定休日	毎月第1・第3・第5月曜日 年末・年始 (月曜日が祝日の場合は翌日)	

- ◆ パソコンコーナー (Windows席 10席(現在、4席減席中)、 DTP席 2席)
機種 デスクトップ64bit Core i5 21.5型フルワイド液晶ディスプレイ
OS Windows10 Pro、MS-Office Home&Business 2016
スキャナ 2台 A3判・A4判各1台 ⇒DTP席
大判プリンター Epson PX-H9000 ⇒大判印刷席
 - ◇ インターネット・Word2016・Excel2016・PowerPoint2016が、全てのパソコンでご利用できます。
 - ◇ IllustratorCC・PhotoshopCC・Access2016は、DTP席でご利用頂けます。
 - ◇ 持込メモリカード(USBメモリ・SDカード等)は受付でウイルスチェックを受けて頂ければご利用になれます。
※ 外付けハードディスクやSSDなど大容量メディアのご利用はお断りしております。
- ◆ DVDコーナー (3席)
40インチ液晶テレビ ・ DVDプレーヤー
 - ※ VHSビデオテープに対応した機械が1台あります(2020年10月現在)が、故障次第サービスを終了いたします。
 - ※ ヘッドホン・イヤホンにつきまして、使用前には消毒を実施しておりますが気になる方はお持ち込みください。
- ◆ 区民が集まる会場等に掲示する「大判カラープリンターでの印刷物の出力」の相談も受けいたします。 ※操作は係員が行います。
B3～B0及び長尺が印刷できます。別料金です。前日までに予約が必要です。商用目的にはご利用できません。詳細は係員にお尋ねください。

利用規定

- ◇ 利用チケットは1階総合受付横の券売機でご購入ください。有効期限は当日のみです。
- ◇ チケット一枚で2時間までご利用できます。(2枚まで一次受付可能)
- ◇ 空席があれば延長可能ですが、混雑時はお断りする場合がございます。
- ◇ 1台を2人でもご利用できますが、チケットはお1名様1枚必要です。
- ◇ 満席の場合『順番待ち』を承ります。利用予定時刻を15分以上経過した場合はキャンセルとさせていただきます。
- ◇ ルーム内での飲食・喫煙・携帯電話の通話は固くお断りいたします。
- ◇ 飲酒されてのご利用はお断りさせていただきます。
- ◇ 著作物の複製コピーは出来ません。
- ◇ パソコン(インターネット端末)を利用する場合は、受付で“使用申込書”の記入・提出をして頂きます。
- ◇ “使用申込書”提出の際には、本人確認をさせていただきますので、「台東区図書館利用カード」「運転免許証」「健康保険証(現住所の記載されているもの)」「パスポート」「外国人登録証」「住民票(発効日より3カ月以内のもの)」「住基カード(写真ありのもの)」「学生証・在学証明書」「障害者手帳」「個人番号カード」のいずれかをお持ちください。
- ◇ パソコンの初歩的な操作及び Word・Excel の初歩的な操作のご質問にお応えします。なお、混雑時はお断りする場合がございます。
- ◇ 大判印刷用PC及び大判印刷プリンターの一般利用者への貸出しは行いません。