

台東区フィルムコミッショナ支援業務 公募型プロポーザル 質問に対する回答書

資料名・ページ・項目	質問	回答
1 募集要項 3ページ 4. 応募方法・提出書類 (2) 書類の提出方法、提出先及び提出期間	<p>「③提出期間 令和8年2月10日（火）午後5時必着。下記の書類を全て揃えて提出すること。また、提出形式は紙媒体の他、電子ファイル（CD-ROM 若しくは DVD-R/W）を提出すること。」の部分について質問です。</p> <p>「全て」とは第1次審査用提出書類を2月10日（火）迄ということでしょうか。第2次審査用提出書類も含まれますか？</p> <p>また、電子ファイルも2月10日（火）と2月25日（水）と2回に分けての提出になりますでしょうか？（募集要項内4、5ページ目の表内表記内容では電子ファイルの提出は第2次審査時のみ1度の提出とお見受けしました。）</p>	<p>2月10日（火）午後5時必着としている提出物は、第一次審査用提出書類のみとなります。</p> <p>電子ファイルの提出は、お見込みのとおり第二次審査用提出書類の提出の締め切りである2月25日（水）までに一回、提出していただければ結構です。</p>
2 募集要項 3ページ 4. 応募方法・提出書類 (3) 提出書類	<p>「⑩ 業務の工程計画」の部分について質問です。 業務の工程計画は「⑨ 企画提案書」の上限A4用紙5枚の中に含まれますか？</p>	含みません。様式は自由になります。
3 募集要項 5ページ 4. 応募方法・提出書類 (3) 提出書類	企画提案書のA4枚数上限5枚とは、鏡文を除く上限A4用紙5枚でしょうか？	お見込みのとおり、鏡文を除き、上限がA4用紙5枚となります。
4 募集要項 5ページ 4. 応募方法・提出書類 (3) 提出書類	ホームページ企画提案書も企画提案書A4用紙5枚の中に収めるということでしょうか？	お見込みのとおり、ホームページに係る提案については、企画提案書に含みます。
5 募集要項 4ページ 4. 応募方法・提出書類 (3) 提出書類	財務諸表の原本1部にも社名記載は無しでしょうか？	原本には、会社名等の記載をお願いします。
6 様式4 「業務の実施体制」	そのWordファイル内でページ数上限A4用紙1枚で、2ページ目は作成できず別紙で作成ということでしょうか？	業務の実施体制については、上限枚数は設定しておりません。2ページ目を作成いただいても、別紙で作成していただいても、どちらでも構いません。なお、記載のある通り、別紙で作成する場合でもA4でお願いいたします。

仕様書 1-2ページ 2.撮影支援業務 (4)委託内容 ア,具体的な業務内容 ①撮影にすること	<ul style="list-style-type: none"> ・撮影許可の申請代行 ・撮影許可に関する、申請者と施設管理者との調整 ・交渉・撮影許可及び諸手続に関する相談 ・情報提供・ロケーションハンティング、シナリオハンティングに伴う現場立会い ・ロケ撮影実施に伴う現場立会い <p>昨年の実績をご教授ください</p>	<p>令和6年度の実績でお答えいたします。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・撮影許可の申請代行 原則、台東区への申請の場合となります。施設等の撮影許可と占用申請を合わせて1件とカウントすると、47件となります。 ・撮影許可に関する、申請者と施設管理者との調整 ・交渉・撮影許可及び諸手続に関する相談 <p>支援に至らなかった作品（相談作品数1,034件）についても、上記に関する調整や手続き等の相談は1件当たり複数回発生しているものもあります。支援作品（作品数365件）については、台東区が上野や浅草をはじめとする商業地・観光地であることから、特に様々な調整・相談が発生いたします。商店街を舞台とした撮影については当然各店舗等との調整の支援（撮影者の調整への同行等）が行われ、大掛かりな撮影についても近隣等との調整を支援することとなります。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・情報提供・ロケーションハンティング、シナリオハンティングに伴う現場立会い <p>ロケーションハンティングについては、商店街や一部寺院は必須としているため、支援作品の半数以上は発生している状況です。もちろん、支援に至らなかった場合でも、ロケーションハンティングに立ち会いしている場合もあります。</p> <p>シナリオハンティングは多くはありませんが、実際に台東区を舞台とした作品に行う場合が多く、様々な地域の関係者の紹介・顔合わせへの同席などを行うこととなります。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ロケ撮影実施に伴う現場立会い <p>112件</p>
仕様書 1-2ページ 2.撮影支援業務 (4)委託内容 ア,具体的な業務内容 ①撮影にすること	<p>(業務に関する一般の方からの問い合わせ対応) 昨年の問い合わせ回数の実績をご教授ください 現HP上の電話の問い合わせも対応範囲に入りますでしょうか 事務局は市役所内に設置する想定でしょうか</p>	<p>実績は把握してございません。 なお、台東区内では、台東区フィルムコミッショニングを通してない撮影も行われており、それらについても対応に含まれます。 支援スタッフは、仕様書2（2）委託場所にある通り、区役所内で業務を実施することとしているため、電話対応も区役所内となります。なお、本業務に伴う外出先での電話対応は認めます。</p>
仕様書 1-2ページ 2.撮影支援業務 (4)委託内容 ア,具体的な業務内容 ⑤その他	<p>(区が指示するフィルム・コミッショニング関連イベント業務)</p> <p>具体的な内容と回数をご教授ください</p>	<p>区でアニメツーリズムに係るイベントを実施する際に業務を依頼することがあります。 直近では、令和5年度に、スタンプラリーを実施した際、スタンプラリーに協力していただく各店舗との調整をお願いしています。</p>

10	仕様書 1-2ページ 2.撮影支援業務 (4)委託内容 ア,具体的な業務内容 ⑤その他	(フィルム・コミッショナリ事業を活用した区のイメージアップ及びPR業務) 具体的な内容と回数をご教授ください	・支援した海外製作者への区で作成した冊子・DVDの提供 (支援毎) ・TIECOMでの海外事業者への英語での営業(毎年、支援実績に繋がっていること確認済) ・過去の海外支援事業者へ、2か月1回祭事・イベントを英語写真付きDMにより情報提供 なお具体的な内容に関しては、本プロポーザルでの提案に基づき区と協議の上決定するものとします。
11	仕様書 1-2ページ 2.撮影支援業務 (4)委託内容 ア,具体的な業務内容 ⑤その他	(フィルム・コミッショナリに関するパンフレットや情報誌等作成の際の編集業務) 具体的な内容と回数をご教授ください	近年の実績はありませんが、過去の実績として、区で作成する、区内資源の紹介リーフレットや口頭地図マップなどの作成にあたり、アドバイスや編集を行っています。
12	仕様書 1-2ページ 2.撮影支援業務 (4)委託内容 ア,具体的な業務内容 ⑤その他	(区が管理する支援作品に関連したモニュメント等の維持管理業務) 具体的な内容と回数をご教授ください	区内に設置されているアニメ関連のデザインマンホール(3つ)及びポスト(1つ)について、各モニュメントにつき年2~3回の定期清掃をするなど、維持管理を実施しています。
13	仕様書 3-4ページ 3ホームページ等管理運営業務 (2)委託内容 オその他 ⑤SNS等を活用したフィルム・コミッショナリ事業に関する情報の発信	現状Xは投稿なしですが意図はありますか。 またTOPの役所広司氏の画像は許可を得て無償で提供いただいているものでしょうか YouTubeの動画は引き継げるものでしょうか 上記踏まえ効率的なSNSを取捨選択するという想定でよいでしょうか	・現在Facebookでの運用を行っております。自治体が実施主体であることから、原則実名登録制度をとっておりなおかつ認証が厳格であり、発言や投稿内容等の情報の信頼性に強みのあるFacebookでの投稿を基本としました。そのため、近年Xでの投稿は行っておりません。 ・役所広司氏の画像は、支援にあたり、許可を得て無償で提供いただいたものになります。 ・YouTubeの動画は引き継ぐことができます。 ・お見込みのとおりです。御社の考える効率的・効果的なSNS運用案がございましたら、提案をお願いします。