（様式１号）

**貸与資料貸出申込書兼誓約書**

　台東区長 殿

《参加者(JVの場合は代表者)》

所在地

商号又は名称

代表者氏名 　 　 　　　　　　　　　　　　　印

「清川清掃車庫等整備事業設計・施工一括発注プロポーザル」に関連して、資料の貸与を希望します。資料の提供に当たっては、下記事項を遵守し、秘密を保持することを誓約します。

記

１．利用の目的

当社は、清川清掃車庫等整備事業設計・施工一括発注プロポーザルにおける提案内容を検討すること（以下「本目的」という。）のためにのみ、守秘義務対象資料の開示を受けるものであり、本目的以外の目的のために当該資料を利用しません。

当社は、本目的を達するため必要な範囲及び方法で、当社の代理人、補助者その他の者に対し、守秘義務対象資料の全部または一部を開示する場合には、開示を受けた者に対しても本書記載の遵守事項と同一の守秘義務の履行を遵守させることを約束します。

２．秘密の保持、善管義務

当社は、台東区から開示を受けた守秘義務対象資料を秘密として保持するものとし、前項に定める場合のほか、第三者に対し開示しません。

当社は、台東区から貸与を受けた守秘義務対象資料を、善良な管理者としての注意をもって取り扱うことを約束します。

３．期間

本書に基づき当社が負う義務は、技術提案書の提出に至らなかった場合及び選定されなかった場合であっても、存続するものとします。

（裏面に続く）

４．損害賠償義務

当社の本書に違反する行為により秘密が漏洩した場合、当社は、それにより台東区に生じた損害を賠償することを約束します。

５．資料の返却等

区から情報提供を受けた守秘義務対象開示資料は、技術提案書の提出に至らなかった場合及び選定されなかった場合、区から当社に審査結果通知がなされた日を含め1週間以内に返却します。また、その写しについても同様に破棄又は消去することを約束します。

(担当者)

所属部署

役職

氏名

電話番号

メールアドレス

【留意事項】

1. 申込者「建設工事等競争入札参加資格審査受付票 」の写し（裏面の印鑑証明部分を含む）を添付すること。
2. 守秘義務の遵守は、協力企業及びJVの場合は構成員にも適用される。
3. 本プロポーザルにJVでの参加を検討している場合は、JV単位で申込をすること。