

(第6号様式)

年 月 日

台東区長 殿

登録番号

団体名 _____

代表者住所 _____

代表者名 _____ 電話番号 _____ - _____

実践団体代表者等変更届

| | 項目 | 旧 | 新 |
|---|---------|---|---|
| 1 | 実践団体代表者 | (住所) | |
| | | (フリガナ) | |
| | | (氏名) | |
| | | (電話) | |
| 2 | 担当者 | (住所) | |
| | | (フリガナ) | |
| | | (氏名) | |
| | | (電話) | |
| 3 | 書類送付先 | 代表者・担当者・ 報告書提出受任者 ※代表者以外に送付する場合は裏面委任状記入 してください | 代表者・担当者・ 報告書提出受任者 ※代表者以外に送付する場合は裏面委任状記入 してください |
| 4 | (フリガナ) | | |
| | 実践団体名 | | |

※ 裏面につづく

| | | | | |
|---|------|--|--|-----|
| 5 | 回収業者 | (名称) | | |
| | | (所在地) | | |
| | | (電話) | | |
| 6 | 回収品目 | 1.新聞紙 2.雑誌 3.段ボール 4.紙パック 5.その他紙類 6.布類 7.アルミ類 8.鉄類 9.その他金属類 10.生きびん 11.カレット類 12.P箱 | 1.新聞紙 2.雑誌 3.段ボール 4.紙パック 5.その他紙類 6.布類 7.アルミ類 8.鉄類 9.その他金属類 10.生きびん 11.カレット類 12.P箱 | |
| 7 | 回収頻度 | (予定数) | 月 回 | 月 回 |
| | | (実施日) | | |

※ 実績報告書の提出に関する事務を担当者が行う場合は(項番1または2を変更した場合のみ)、下記もご記入ください。

委任状

私は、次の者に資源回収実績報告書に関する事務を委任します。

受任者住所 _____

受任者氏名 _____

電 話 _____