第５号様式（第８条関係）

事業収支予算書

|  |  |
| --- | --- |
| 団体名 |  |
| 提案事業名 |  |

**＜収入＞**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 項目 | 内容 | 事業予算額（単位：円） | 内訳 |
|  | うち区委託料 | うち団体自己資金 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | 収入合計(A) |  |  |  |  |

**＜支出＞**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 項目 | 内容 | 事業予算額（単位：円） | 内訳 |
|  | うち区委託料 | うち団体自己資金 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | 支出合計(B) |  |  |  | 　 |

※収入合計(A)と支出合計(B)が同額になるようにしてください。

※単価５万円以上の物品購入、印刷製本、外部委託にかかる支出については、見積書等を添付してください。見積書以外でも、カタログのコピーや料金表など、金額がわかるものであれば可。

※台東区役所の会議室や区民館などの区有施設を会場として使用する場合、予算書への計上は不要です。

広報たいとう、区ホームページなどの区の広報媒体を使用する場合、予算書への計上は不要です。