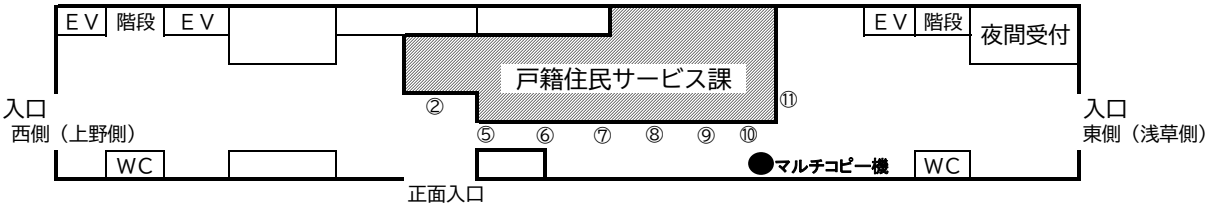
令和8年度（令和8年4月1日～）
日曜窓口・水曜窓口時間延長のご案内

日 曜 窓 口

実施日時：毎月第２日曜日　９時から１７時まで
実施場所：区役所１階（台東区東上野４－５－６）
注：区民事務所では日曜窓口は実施しておりませんのでご注意ください。
★実施時間中は、区役所の地下駐車場がご利用いただけます。

実施窓口と取扱業務は次のとおりです。
- **水曜窓口時間延長の取扱業務とは異なりますのでご注意ください。**
- 他の市区町村や関係機関への確認等が必要な業務や住民基本台帳ネットワーク等の他機関のシステムメンテナンスが実施される際は、お取扱いできない場合があります。当日の詳しい取扱業務については、事前に各担当課へお問合せください。
- 台東区役所本庁舎では多言語（手話含む）タブレットを導入しています。

＜区役所１階＞



第２日曜日の取扱業務と問合せ　（丸付き数字は、窓口番号）

・戸籍の届出	【戸籍住民ｻｰﾋﾞｽ課】 電話　⑩窓口 03-5246-1162	・住民税、軽自動車税の納付 ・国民健康保険料、後期高齢者医療保険料、介護保険料の納付 ※還付は行っておりません ・国民健康保険の加入、喪失等の届出 ※給付事務は行っておりません **〔平日は「２階　国民健康保険課」で取扱い〕** ・軽自動車税納税証明書の交付 ・原付バイクの登録、廃車 ※ミニカー、小型特殊自動車、改造車両は除く ・台東区循環バス「めぐりん」の１か月券、回数券、１日券の販売 ・母子健康手帳の交付	【戸籍住民ｻｰﾋﾞｽ課】 ②窓口 03-5246-1111（代表）
・住民票の写し等の交付(広域交付を除く) ・印鑑登録証明書の交付 ・戸籍証明の交付（広域交付を除く） 全部事項証明（謄本）、個人事項証明（抄本）、除籍・改製原謄抄本、附票、身分証明書、不在籍証明書　等 ・住民税課税（非課税）証明書、納税証明書の交付 ※申告済みに限る	【戸籍住民ｻｰﾋﾞｽ課】 電話　⑦⑧窓口 03-5246-1163		
・転入、転出、区内転居の届出 ・世帯変更等の届出 ・印鑑登録、廃止 ・特別永住者証明書の申請、交付 ※海外からの転入及び他の自治体や関係機関に確認等が必要な業務や、マイナンバーの変更等は取扱いできない場合があります。	【戸籍住民ｻｰﾋﾞｽ課】 電話　⑥窓口 03-5246-1164		
・マイナンバーカード等の券面変更 ・マイナンバーカードの申請、再交付申請、交付 ・マイナンバーカードの暗証番号変更・再設定 ・マイナンバーカードの電子証明書の発行、更新 ・マイナンバーカードの国外転出継続利用手続き（日本国籍の方のみ）	【戸籍住民ｻｰﾋﾞｽ課】 電話　⑤窓口 03-5246-1164		
・児童手当、子ども医療費助成の申請 **〔平日は「６階　子育て支援課で取扱い〕**	【子育て支援課】 電話　⑪窓口 03-5246-1232	・住民税、軽自動車税、国民健康保険料、後期高齢者医療保険料、介護保険料の納付相談 **〔平日は「３階　収納課」で取扱い〕**	【収納課】 電話　②窓口 03-5246-1107

マイナンバーカードをお持ちの皆さん
スマホで簡単！窓口来庁不要で戸籍・住民票の写しがご自宅に！

申　請 ▶ クレジット・PayPay決済 ▶ 証明書がご自宅に

※取得できる証明書については、ホームページでご確認ください。

【取得できる証明書】【電子申請フォーム】

水曜窓口時間延長

実施日時：毎週水曜日　１９時まで（祝日、休日、年末年始を除く）

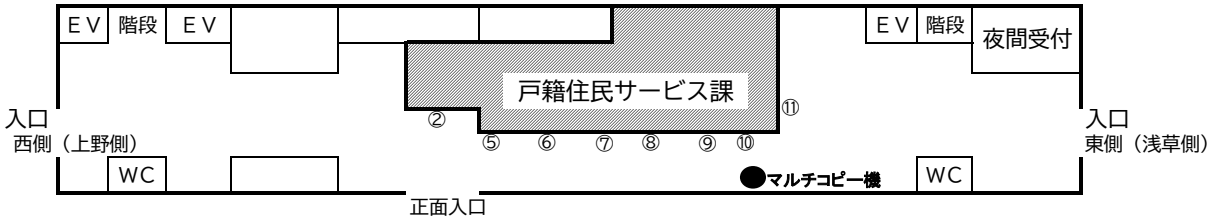
実施場所：区役所１～３階・６階（一部）　、区民事務所（３か所）

★実施時間中は、区役所の地下駐車場がご利用いただけます。

実施窓口と取扱業務は次のとおりです。

- **日曜窓口の取扱業務とは異なりますのでご注意ください。**
- 他の市区町村や関係機関への確認等が必要な業務は、取扱いできない場合があります。
- 詳しい取扱業務については、事前に各担当課へお問合せください。
- 台東区役所本庁舎では多言語（手話含む）タブレットを導入しています。また、障害福祉課（２階⑩窓口）には手話通訳者が待機しています。

＜区役所１階＞



戸籍住民サービス課

・戸籍の届出	電話　⑩窓口 03-5246-1162	・住民税、軽自動車税の納付 ・国民健康保険料、後期高齢者医療保険料、介護保険料の納付 ・軽自動車税納税証明書の交付 ・原付バイクの登録、廃車 ※ミニカー、小型特殊自動車、改造車両は除く ・台東区循環バス「めぐりん」の１か月券、回数券、１日券の販売 ・母子健康手帳の交付	②窓口
・住民票の写し等の交付（広域交付を除く） ・印鑑登録証明書の交付 ・戸籍証明の交付（広域交付を除く） 全部事項証明（謄本）、個人事項証明（抄本）、除籍・改製原謄抄本、附票、身分証明書、不在籍証明書　等 ・住民税課税（非課税）証明書、納税証明書の交付 ※申告済みに限る	電話　⑦⑧窓口 03-5246-1163		
・転入、転出、区内転居の届出 ・世帯変更等の届出 ・印鑑登録、廃止 ・特別永住者証明書の申請、交付 ※海外からの転入及び他の自治体や関係機関に確認等が必要な業務や、マイナンバーの変更等は取扱いできない場合があります。	電話　⑥窓口 03-5246-1164		
・マイナンバーカード等の券面変更 ・マイナンバーカードの申請、再交付申請、交付 ・マイナンバーカードの暗証番号変更・再設定 ・マイナンバーカードの電子証明書の発行、更新 ・マイナンバーカードの国外転出継続利用手続き（日本国籍の方のみ）	電話　⑤窓口 03-5246-1164		

＜区役所６階＞

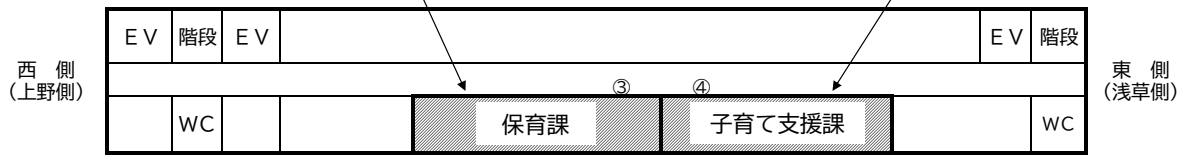
※令和8年4月1日より6階のレイアウトが変わります

保育課（③窓口）

・保育園入園の申込み・相談
電話　03-5246-1234

子育て支援課（④窓口）

・児童手当、ひとり親家庭に対する手当、子ども医療費助成等の申請等
電話　03-5246-1232



マイナンバーカードをお持ちの方は、下記の方法でも証明書の取得が可能です。

【取得可能な証明書】

・住民票の写し　　・印鑑登録証明書

※手数料は窓口交付に比べ、１５０円安くなります。（１通につき１５０円）【期間限定：５月３１日まで１０円で取得できます】
※住民票コード入りのものは交付できません。
※利用者証明用電子証明書（４桁の暗証番号の入力）が必要となります。

	庁舎１階 証明書交付機	コンビニエンスストア
利用時間	（月～金）午前８時３０分～午後５時１５分 ※毎週水曜日は午後７時 （日曜開庁）午前９時～午後５時	セブン-イレブン/ローソン/ミニストップ/ファミリーマート等 午前６時３０分～午後１１時
備　考	※土・祝日、閉庁日を除く	※システムメンテナンス等により使用できない場合あり

＜区役所２階＞

国民健康保険課（⑪～⑮窓口）

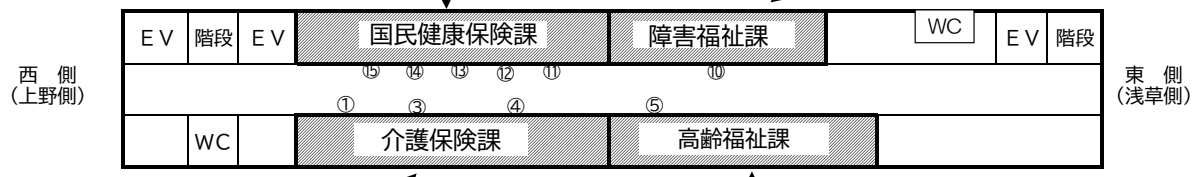
国民健康保険	・加入、喪失等の届出	電話　03-5246-1252　⑫窓口
	・療養費、高額療養費の申請	電話　03-5246-1253　⑭窓口
	・出産育児一時金、葬祭費の申請	
	・納付相談及び納付	電話　03-5246-1256　⑪窓口
	・納付額証明書等の交付	
	・人間ドック利用補助の申請	電話　03-5246-1251　⑬窓口
後期高齢者医療	・療養費、高額療養費、葬祭費の申請	電話　03-5246-1254　⑮窓口
	・資格確認書等の交付の申請	
	・納付相談及び納付	電話　03-5246-1491　⑮窓口
	・納付額証明書等の交付	
	・人間ドック利用補助の申請	電話　03-5246-1251　⑬窓口

障害福祉課（⑩窓口）

・身体障害者手帳の申請、相談
・愛の手帳の申請（新規を除く）、相談
・障害者の在宅及び施設利用サービスの申請、相談
・都営交通無料乗車券の申請
電話　03-5246-1202

・心身障害者福祉手当、難病患者福祉手当、心身障害者医療費助成、福祉タクシー券等の申請、相談
・補装具、日常生活用具の申請、相談
電話　03-5246-1201

・手話通訳者派遣の申請　電話　03-5246-1058



介護保険課（①③④窓口）

・要介護認定についての相談及び申請 ・介護保険サービスの利用についての相談	電話　03-5246-1245 ④窓口
・介護保険の保険料についての相談及び納付 ・保険証及び負担割合証再交付の申請 ・介護保険料の納付額証明書等の交付	電話　03-5246-1246 ①窓口
・介護保険サービスの給付、利用者負担の軽減についての相談及び申請	電話　03-5246-1249 ③窓口

高齢福祉課（⑤番窓口）

・高齢者に関する相談
・高齢者の福祉サービスの申請
・特別養護老人ホームの入所申請

電話
03-5246-1222
03-5246-1224

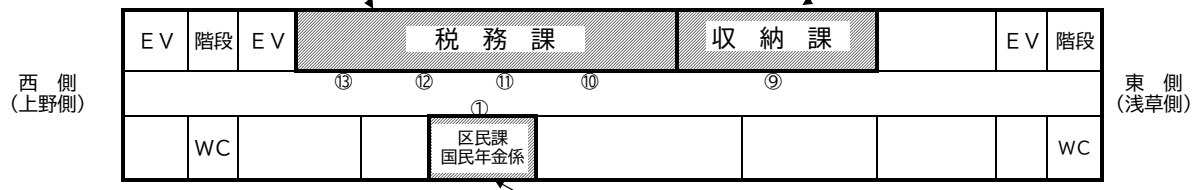
＜区役所３階＞

税務課（⑩～⑬窓口）

・住民税課税（非課税）証明書、納税証明書の交付 ※申告済みに限る ・軽自動車税納税証明書の交付 ・原付バイクの登録、廃車	電話　03-5246-1101 ⑩窓口
・住民税についての税務相談	電話　03-5246-1103～1105 ⑪～⑬窓口

収納課（⑨窓口）

・住民税、軽自動車税、国民健康保険料、後期高齢者医療保険料、介護保険料の納付相談及び納付
電話　03-5246-1107



区民課 国民年金係（①窓口）

・国民年金保険料の免除・納付猶予及び学生納付特例の申請
・国民年金の加入の届出
電話　03-5246-1262

水曜窓口時間延長

＜区民事務所（３か所）＞

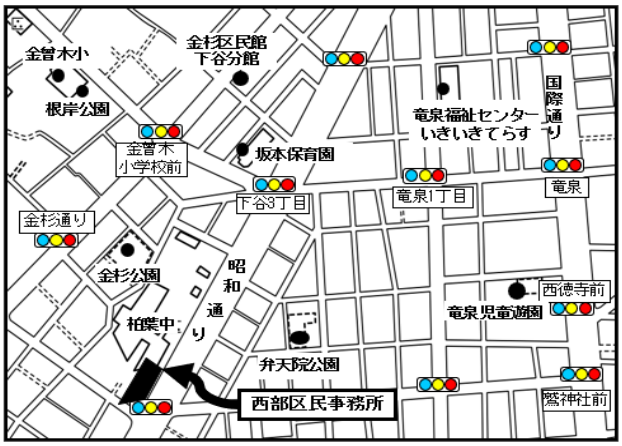
取扱業務は次のとおりです。

・**区民事務所では日曜窓口は実施しておりませんのでご注意ください。**
・他の市区町村や関係機関への確認が必要な業務は、取扱いできない場合があります。
・詳しい取扱い内容については、事前に各担当課へお問合せください。

・住民票の写し等の交付(広域交付を除く) ・印鑑登録証明書の交付 ・戸籍証明の交付(広域交付を除く) 　全部事項証明（謄本）、個人事項証明（抄本）、附票 　身分証明書 ・転入、転出、区内転居の届出 　※海外からの転入及び他の自治体や関係機関に確認等が必要な業務や、マイナンバーの変更等は取扱いできない場合があります。 ・世帯変更等の届出 ・印鑑登録、廃止 ・マイナンバーカード等の券面変更 ・マイナンバーカードの申請、再交付申請 ・マイナンバーカードの暗証番号変更・再設定 ・マイナンバーカードの電子証明書の発行、更新 ・マイナンバーカードの国外転出継続利用手続き（日本国籍の方のみ）	・国民健康保険の加入、喪失等の届出 ・国民年金の加入の届出 ・住民税、軽自動車税、国民健康保険料、 　後期高齢者医療保険料、介護保険料の納付 ・住民税課税（非課税）証明書、納税証明書、 　軽自動車税納税証明書の交付 ・台東区循環バス「めぐりん」の１か月券、回数券、１日券の販売 ・台東区TSマーク取得費用助成の申請 ・母子健康手帳の交付 ・区民交通傷害保険の受付（２月～３月）

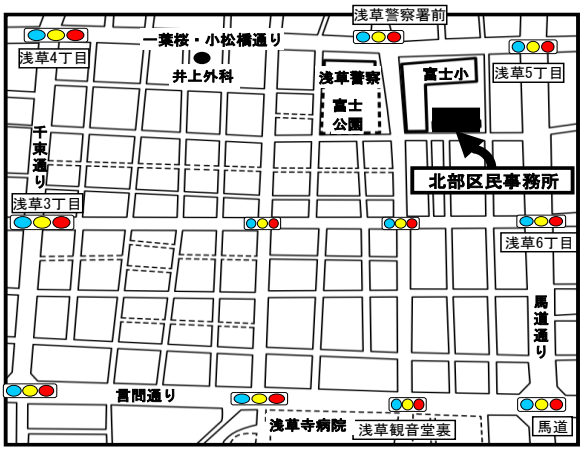
◎西部区民事務所

台東区下谷３－１－３０
電話　03-3876-2651



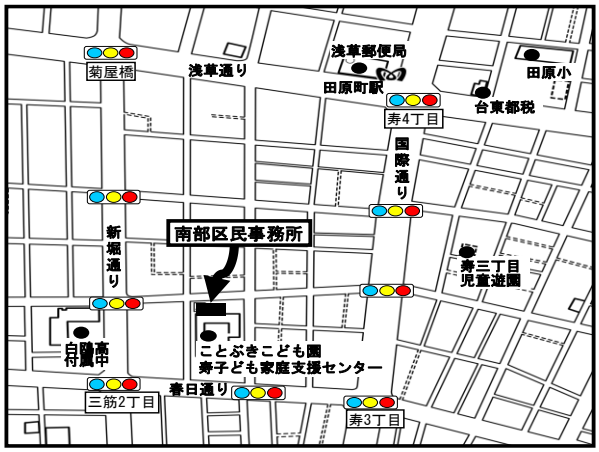
◎北部区民事務所

台東区浅草４－４８－１
電話　03-3876-2284



◎南部区民事務所

台東区寿１－１０－１２
電話　03-3842-2651



◆ 手続きや相談など業務に関することは、各担当へ直接お問合せください。