【メールアドレスの登録方法】

オンライン決済を行う場合、決済完了通知をメールでお送りいたしますので、メールアドレスの登録をお願 いいたします。

① ログインした後、「公共施設予約メニュー」を押します。



② 「4.利用者情報の設定・変更」を押します。



③ 「2.登録済利用者情報の変更」を押します。

台東区(検証)	公共施設予約システム 利用者情報	服の設定・変更	
台東 太郎さん メッセージ (通知) ログアウトする 処理ガイド 非表示	ご利用になるサービスを1つ選んでください。		(z)
▼利用者情報の設定・変更		1. パスワードの変更・問合せ 2. 登録済利用者情報の変更	東 谷東くん
途中で、ブラウザの「戻る」 は 使用しないでください。	色・文字サイズ変更 メニューヘ	<< 戻る 次へ >>	

④ 抽選結果等の自動連絡メールの「必要」を選択し、「メールアドレス」欄と「メールアドレス(確認)」欄 にメールアドレスを入力し、「次へ」を押します。

台東区(検証)	公共施設予約システム 登録	済利用者情報の変更			
台東 太郎さん メッセージ (通知)	項目を変更して、「次へ」ボタ	ンを押してください。			
ログアウトする 処理ガイド 非表示	抽選結果等の自動連絡メール 必要 不要 メールアドレスの変更がある場合は、メールアドレスと確認の両方を変更して下さい。				
 ▼利用者情報の設定・変更 ▼登録済利用者情報の変更 ▼登録済利用者情報の変更確認 	自動連絡が不要でメールアドレ 空にして下さい。	スを削除したい場合は、メールアドレスと確認の両方を			
▼登録済利用者情報の変更完了	メールアドレス メールアドレス(確認)				
途中で、プラウザの「戻る」 は 使用しないでください。	※メールアドレスは、パスワードの問合せを行う際にも必要になります。 ※携帯のメールアドレスを登録することは可能ですが、受信制限されている場合は、 yoyaku.4sr@city.taito.tokyo.jp からのメールを受信できるように設定してください。		東、		
	色・文字サイズ変更 メニニ	1-1 <<戻る 次へ>>			

⑤ 入力した内容の確認画面が表示されますので、内容を確認の上、「変更」を押します。

台東区(検証)	公共施設予約システム 登録済利用者情報の変更確認	
台東 太郎さん		
メ ッセージ(通知)		
ログアウトする	登録済利用者情報の変更確認	
処理ガイド非表示		
▼利用者情報の設定・変更	内容を確認して、「変更」ボタンを押してください。	
▼登録済利用者情報の変更 ▼登録済利用者情報の変更確認		
▼登録済利用者情報の変更完了	メールアドレス	
	メール通知 必要 谷東くん	
	色・文字サイズ変更 メニューヘ << 戻る 変更 >>	
途中で、ブラウザの「戻る」		
は 使用しないでください。		

⑥ 登録完了となります。

