

平成22年度 指定管理者施設管理評価シート

部 福祉部 課 高齢福祉課

施設名称 [13] 東京都台東区立三筋老人福祉館

指定管理者の名称 社会福祉法人台東区社会福祉事業団 指定期間 H20. 4. 1 ~ H23. 3. 31

1. 指定管理者の概要

(1) 業務内容	台東区の児童及び高齢者福祉の充実による区民福祉の向上を図るため、児童館や高齢者施設の管理・運営を行う。
(2) 類似施設の管理実績	老人福祉センター・入谷老人福祉館・橋場老人福祉館
(3) 経営状況	(21年度決算ベース) [社会福祉事業会計] 歳入2, 557, 487, 339円, 歳出2, 553, 884, 652円, 収支差額3, 602, 687円

2. 施設の概要

(1) 所在地	台東区三筋2-16-4
(2) 設置目的	地域の高齢者が、健康で明るく生きがいのある生活を送れるよう活動の場を提供する。
(3) 利用者	区内に住所を有する60歳以上の者及び60歳以上の者で組織する団体
(4) 開館日・時間	月曜日から土曜日 9時から17時まで
(5) 規模	延べ床面積 638㎡ 鉄筋コンクリート造地上5階のうち1・2階の一部、3・4・5階部分 茶室、浴室、教養室、囲碁将棋室、娯楽室など
(6) 人員体制	4名 内訳…施設管理員(常勤1, 非常勤3)

3. 事業(サービス提供)の概要

(1) 委託事業	教養向上及びレクリエーション事業、個人・団体へ教養室等の開放、入浴サービス、防災訓練 等
(2) 自主事業	各種サロン、地域・世代間交流事業、各種教室 等

4. 予算決算の推移

		17年度	18年度	19年度	20年度	21年度
予算	委託料	28, 176, 000	20, 350, 000	18, 735, 000	20, 981, 400	21, 692, 000
	料金収入等	0	0	0	0	0
	管理経費	28, 176, 000	20, 350, 000	18, 735, 000	20, 981, 400	21, 692, 000
決算	委託料	19, 364, 610	19, 286, 952	17, 731, 107	20, 595, 000	21, 692, 000
	料金収入等	0	0	0	0	1, 496, 536
	管理経費	19, 364, 610	19, 286, 952	17, 731, 107	19, 222, 493	19, 696, 610
	収支	0	0	0	1, 372, 507	3, 491, 926

5. 施設の稼働状況等(活動指標)

指標名称	単位	18年度	19年度	20年度	21年度
開館日数	日	295	295	297	296
健康づくり(介護予防)事業実施回数	回	67	65	156	59
ことぶき教室実施回数	回	99	80	100	100

6. 成果指標

指標名称	単位	目標値(23年度)	19年度	20年度	21年度
利用者数	人	39, 000	31, 288	35, 380	34, 740
健康づくり(介護予防)事業 ことぶき教室参加者数	人	6, 300	2, 995	5, 818	3, 664

7. 前年度からの取組

引き続きくらまえ地域包括支援センターと連携し、事業への定期的な協力や利用者支援の連絡調整をしている。

8. 評価項目 3：協定等の水準を上回っている。 0：協定等の水準を下回っている。
 2：協定等の水準どおりである。 -：評価対象外項目。
 1：おおむね協定等の水準だが課題がある。

評価の観点	評価項目			
(1) 事業の運営 平均 [2.0]	(a) 施設の目的達成	[2]	(f) 開館時間等の遵守	[2]
	(b) サービス水準	[2]	(g) 自主事業の成果	[2]
	(c) 職員配置	[2]	(h) 個人情報保護	[2]
	(d) 職員研修	[2]	(i) 緊急時対応マニュアル	[2]
	(e) 案内・接遇	[2]	(j) 警備・防犯体制	[2]
(2) 施設の維持管理 平均 [2.0]	(a) 建物保守・設備機器点検	[2]	(e) 危険箇所等の確認	[2]
	(b) 備品の管理	[2]	(f) 管理記録の作成・保存	[2]
	(c) 清掃・衛生管理	[2]	(g) 業務委託の事前承認	[2]
	(d) 施設の修繕	[2]	(h) 省エネ・省資源・環境配慮	[2]
(3) 利用者の満足度 平均 [2.0]	(a) 利用者・第三者機関の評価	[2]	(d) 利用しやすい環境整備	[2]
	(b) 苦情・要望への対応と報告	[2]	(e) 関係団体・地域との関わり	[2]
	(c) 利用者数の目標達成	[2]		
(4) 歳入歳出 平均 [2.0]	(a) 適正な予算執行	[2]	(c) 収支計画の達成	[2]
	(b) 経費削減のための取組み	[2]	(d) 利用料等の徴収・管理	[2]

9. 評価
 S（水準以上）：協定等の水準を満たし、一部に水準を上回る内容がある。
 A（適正）：協定等の水準を満たす管理が行われている。
 B（一部課題あり）：協定等の水準を満たしているが、一部に課題がある。
 C（課題あり）：協定等の水準を満たしているが、課題が複数ある。
 D（水準未達）：協定等の水準を満たしていない。

評価の視点	評価	説明
(1) 事業の運営	A	保育園や児童館などと積極的に交流事業を実施し、地域の高齢者に教養、レクリエーション等の場を提供するという役割を十分に果たしている。
(2) 施設の維持管理	A	保守点検及び衛生管理等を適切に実施しており、運営に支障をきたすような大規模な緊急工事が発生しなかった。
(3) 利用者の満足度	A	満足度調査では利用者からの満足度が非常に高い。
(4) 歳入歳出	A	管理経費はほぼ前年並みだが、執行率は高く、適切な予算設定がなされている。

10. 総合評価 良好 妥当 要努力 要改善 不適

妥当

全体的に良好な管理運営状況にある。ただし運営経費額にここ数年大きな変化が見られないため、経費削減の努力が必要であると思われる。

11. 評価結果への対応

ご意見箱の設置など、苦情に対して、より開かれた姿勢をとったために苦情件数は前年度より増加した。しかし利用者間のトラブルに由来するものが大半で、施設管理への不満は少ない。今後も利用者に関われた運営を実施していくとともに、運営経費の削減を図っていく必要がある。