

平成27年度 指定管理者施設管理評価シート

部 教育委員会事務局 課 学務課

施設名称	〔35〕 東京都台東区立ことぶきこども園					
指定管理者の名称	特定非営利活動法人子育て台東	指定期間	H26.4.1 ~ H31.3.31			
1. 指定管理者の概要						
(1)業務内容	子育て支援事業、家庭と連携した保育事業及び0歳から5歳までの一貫した教育・保育の運営事業等を行うことにより、社会教育の推進及び子供の健全育成に寄与する。					
(2)類似施設の管理実績	なし					
(3)経営状況	(26年度事業活動による収支) 歳入：314,376,923円 歳出：297,974,415円 当期収支差額：16,402,508円					
2. 施設の概要						
(1)所在地	台東区寿一丁目10番9号					
(2)設置目的	就学前の子供を保護者の就労の有無に関わらず受け入れ、一貫した教育・保育を提供するとともに、併設の寿子ども家庭支援センターと連携し、地域における子育て支援を行う。					
(3)利用者	生後57日～就学前(定員213名)					
(4)開館日・時間	月～土(祝祭日・年末年始を除く) 7:00～18:00(延長保育は20:00まで)					
(5)規模	鉄筋造4階建のうち1・2階 (延床面積1926.00㎡ 屋外遊戯場1018.97㎡)					
(6)人員体制	園長(1) 副園長(1) 保育者(常勤33・非常勤6) 看護師(常勤1) 栄養士(常勤1) 事務(常勤3) 嘱託医(2) 計48名					
3. 事業(サービス提供)の概要						
(1)委託事業	認定こども園の管理運営					
(2)自主事業	在園者のうち希望者を対象として、英語・絵画造形・体操・剣道の選択制クラブを実施(週1回実施、月謝等は保護者負担)、寿子ども家庭支援センターとの交流事業(ふれあいタイム)					
4. 予算決算の推移						
		22年度	23年度	24年度	25年度	26年度
予算	委託料	236,668,000	248,994,000	260,895,000	263,451,000	268,208,000
	利用料金収入	2,500,000	4,150,000	5,014,000	5,551,000	6,500,000
	その他収入	1,000,000	1,500,000	1,314,000	1,310,000	650,000
	管理経費	238,995,000	250,796,000	266,394,000	260,122,000	268,294,000
決算	委託料	234,566,684	246,259,646	252,174,194	255,766,415	268,207,161
	利用料金収入	4,151,840	5,358,547	6,207,900	6,685,503	6,306,630
	その他収入	1,532,645	1,314,238	1,565,018	4,200,082	4,332,280
	管理経費	230,764,006	248,871,859	262,036,662	254,939,242	263,355,856
	収支	9,487,163	4,060,572	-2,089,550	11,712,758	15,490,215
5. 施設の稼働状況等(活動指標)						
指標名称	単位	23年度	24年度	25年度	26年度	
定員	人	207	210	213	213	
年間保育日数	日	295	293	294	293	
6. 成果指標						
指標名称	単位	目標値(28年度)	24年度	25年度	26年度	
入所児童数(4月1日現在)	人	213	206	206	206	

7. 平成26年度評価結果に対する現在までの取組み					
園からの報告のほか、運営連絡協議会等で地域関係者や保護者から、園運営や教育・保育の内容について意見を聞き、必要に応じて、園へ助言や指導を行っている。					
8. 評価項目		3: 協定等の水準を上回っている。 2: 協定等の水準どおりである。 1: おおむね協定等の水準だが課題がある。	0: 協定等の水準を下回っている。 -: 評価対象外項目。		
評価の観点	評価項目				
(1) 事業の運営 平均 [2.1]	(a) 施設の目的達成 (b) サービス水準 (c) 職員配置 (d) 職員研修 (e) 案内・接遇	[2] [2] [2] [3] [2]	(f) 開館時間等の遵守 (g) 自主事業の成果 (h) 個人情報保護 (i) 緊急時対応 (j) 警備・防犯体制	[2] [2] [2] [2] [2]	
(2) 施設の維持管理 平均 [2.0]	(a) 建物保守・設備機器点検 (b) 備品の管理 (c) 清掃・衛生管理 (d) 施設の修繕	[2] [2] [2] [2]	(e) 危険箇所等の確認 (f) 管理記録の作成・保存 (g) 業務委託の事前承認 (h) 省エネ・省資源・環境配慮	[2] [2] [2] [2]	
(3) 利用者の満足度 平均 [2.2]	(a) 利用者・第三者機関の評価 (b) 苦情・要望への対応と報告 (c) 利用者数等の目標達成	[3] [2] [2]	(d) 利用しやすい環境整備 (e) 関係団体・地域との関わり	[2] [2]	
(4) 収入支出 平均 [2.0]	(a) 適正な予算執行 (b) 管理経費の効率化	[2] [2]	(c) 収支計画の達成 (d) 利用料等の徴収・管理	[2] [2]	
9. 評価		S (水準以上) : 協定等の水準を満たし、一部に水準を上回る内容がある。 A (適正) : 協定等の水準を満たす管理が行われている。 B (一部課題あり) : 協定等の水準を満たしているが、一部に課題がある。 C (課題あり) : 協定等の水準を満たしているが、課題が複数ある。 D (水準未滿) : 協定等の水準を満たしていない。			
評価の観点	評価	説明			
(1) 事業の運営	A	長期的な園内研修計画を立て全員参加型研究会等を行い、教育・保育の質の向上に努めている。			
(2) 施設の維持管理	A	施設・設備等の点検を定期的に行い、危険箇所等の把握に努め、緊急性のあるものについては、区に早急に連絡し対応している。節電、節水や古紙等の再利用を行い、環境に配慮した取組みを実施している。			
(3) 利用者の満足度	S	利用者とのコミュニケーションを大切にし、誰にでも相談しやすい環境づくりに努めている。園全体の満足度は高い評価を得ており、職員の対応や教育・保育内容においても好意的な意見が寄せられている。			
(4) 収入支出	A	毎月、税理士による経理の確認・整理を行っており、適切な管理運営がなされている。また、長期計画に沿った安定した収支の取組みができています。			
10. 総合評価		良好 妥当 要努力 要改善 不適			
		妥当	日常的に施設・設備等の安全確保に努めている。園内研修を充実させることで、職員全体の能力向上を目指し、質の高い教育・保育を提供している。保護者からの満足度も高く、適正な管理運営が行われている。		
11. 平成27年度評価結果に対する今後の対応					
引き続き、高い満足度が得られるよう、利用者からの意見や、保護者アンケート結果を活かし、教育・保育のさらなる質の向上を目指すとともに、安定した管理運営が行えるように、区として適切な指導・助言を行っていく。					