

平成28年度 事務事業評価シート

事務事業名	区民意識調査				所管	総務部 広報課		
	行政計画	事業NO.	—	計画事業名 (行政計画外事業)	事業の開始・終了年度			
事務事業の概要	長期総合計画体系	[基本目標]			[事業開始] 昭和45年度			
		[小 柱]			[終了予定] - 年度			
		[施 策]						
	根拠法令等	要綱	[法令等名]	広聴事務取扱要綱				
	事業対象	台東区在住の満20歳以上の男女個人(1,500人)						
	事業目的	区政全般の各事業について、区民の意見や意識を統計的に把握し、区政運営の基礎資料とすることを目的とする。						
	事業内容	調査方法 郵送配布・訪問回収 隔年実施 調査期間 隔年実施 調査票発送から約3週間 成果物 「台東区民の意識調査」300部 「台東区民の意識調査概要」1200部						
委託の有無	一部委託	委託内容	調査票作成・配布・集計・分析・報告書作成委託					
補助金の有無	なし							
事務事業の実績	種 別	指標の名称	(単位)	目標値 (30年度)	25年度	26年度	27年度	
	活動指標	調査対象者数	人	1,500	1,500	-	1,500	
		調査テーマ数	テーマ	15	15	-	19	
	成果指標	有効回答率	%	80.0	78.7	-	70.3	
		決算額 (単位：千円)				3,143	-	3,346
	事務事業コスト (単位：千円)	人にかかるコスト (人件費など)				5,965	-	5,614
		物にかかるコスト (物件費・維持補修費)				3,144	-	3,346
		その他のコスト (扶助費・補助費など)				0	-	0
		総経費				9,109	-	8,960
	財源項目 (単位：千円)	受益者負担額 (使用料・手数料・負担金など)				0	-	0
その他特定財源 (国や都の支出金・財産収入など)				0	-	0		
一般財源 (区負担額)				9,109	-	8,960		
前回評価から改善した事項	報告書概要版の配布先を見直すことで、発行部数を減らし、効率化を図った。							
評価の視点	評価	評価の理由						
	必要性	3	調査結果を区民の貴重な意見として、今後の区政運営の資料としており、必要性は高い。					
	効率性	3	郵送配布・訪問回収の方法をとっている。調査員が直接自宅に訪問し回収することにより、比較的高い回収率になっており効率性が図られている。					
	手段の適切性	3	郵送配布・訪問回収の方法により、高い回収率を上げているが、区民の生活の多様性等を考慮した回答方法を検討する必要がある。					
	目的達成度	3	一定の回答数を確保しており、区施策への反映や区民の区政理解を促進している。					
[評価の理由] (区民生活への影響を十分考慮すること)					評価結果	今後の方向性	拡大 改善 維持 縮小 廃止・終了	
郵送配布・訪問回収により、効率よく区民からの回答を得ている。得た資料をもとに、区政運営に資するために活用している。						維持		