

平成26年度 事務事業評価シート

事務事業名		介護サービス提供事業者自己評価				所管	福祉部 介護保険課		
事務事業の概要	行政計画	なし	事業NO.		計画事業名	事業の開始・終了年度			
	長期総合計画体系	[基本目標]					[事業開始] 平成15年度		
		[小 柱]					[終了予定] - 年度		
		[施 策]							
	根拠法令等	その他	[法令等名]	なし					
	事業対象	介護サービス事業者							
	事業目的	○介護サービス事業者が、提供する介護サービスの自己評価を行うことで、サービス内容を見直し、自主的な介護サービスの質の向上・改善につなげ、利用者へ提供する介護サービスの質の向上を図る。							
	事業内容	○介護サービス事業所を対象として、介護サービス事業の人員、設備、運営等について、共通項目(20項目程度)を設定し、介護サービス事業者に自己評価を行ってもらう。 ○評価結果を区のホームページに掲載し、利用者に公表する。							
委託の有無	一部委託	委託内容	公表システム作業委託						
補助金の有無	都								
事務事業の実績	種 別	指標の名称	(単位)	目標値 (27年度)	23年度	24年度	25年度		
	活動指標	評価対象事業者数	(箇所)	250	293	201	206		
	成果指標	評価実施率	(%)	100.0	92.2	100.0	97.1		
	決算額 (単位：千円)					361	336	294	
	事務事業コスト (単位：千円)	人にかかるコスト(人件費など)				900	833	852	
		物にかかるコスト(物件費・維持補修費)				362	336	294	
		その他のコスト(扶助費・補助費など)				0	0	0	
		総経費				1,262	1,169	1,146	
	財源項目 (単位：千円)	受益者負担額(使用料・手数料・負担金など)				0	0	0	
		その他特定財源(国や都の支出金・財産収入など)				181	168	147	
一般財源(区負担額)				1,081	1,001	999			
前年度から改善した事項	より効果的に評価できるよう項目を見直した。								
評価の視点	評価	評価の理由							
	必要性	3	区が作成する共通項目に沿って自己評価することで、他の事業者との比較が容易にでき、全体的な質の向上に繋がるため、区が実施することは必要である。						
	効率性	3	区のホームページへ掲載するためのデータ作成のみの経費である。						
	手段の適切性	3	区が実施する評価により、事業者自らがサービス内容を確認することで、介護サービスの質の向上につなげられる。						
目的達成度	3	周知・勧奨に努めた結果、ほぼすべての事業者が評価を実施した。							
[評価の理由](区民生活への影響を十分考慮すること)					評価結果	今後の方向性	拡大 改善 維持 縮小 廃止・終了		
必要に応じて評価項目の見直しを行い、介護サービスの質の向上のため、引き続き実施する。						維持			