

平成26年度 事務事業評価シート

事務事業名		寿作品展示会				所管	健康部 健康課		
事務事業の概要	行政計画	なし	事業NO.		計画事業名	事業の開始・終了年度			
	長期総合計画体系	[基本目標]							
		[小 柱]							
		[施 策]							
	根拠法令等	その他		〔法令等名〕					
	事業対象	老人クラブ会員を主とする区内高齢者及び児童・園児など							
	事業目的	高齢者や子どもたちの制作した作品の展示会を開催することにより、高齢者の生きがいと仲間づくりの促進及び他世代との交流を行う。							
	事業内容	老人クラブを中心とする高齢者の作品を展示し、あわせて小学校・幼稚園・こども園の子どもたちの作品も展示する。 また、スポーツコーナー、即売品コーナーを設ける。 開催日 平成25年10月16日(水)から10月17日(木)までの2日間 会場 区役所10階大会議室 主催 台東区、台東区老人クラブ連合会、台東区社会福祉協議会							
	委託の有無	一部委託		委託内容	会場設営展示及び撤去一式				
補助金の有無	都								
事務事業の実績	種 別	指標の名称 (単位)		目標値 (27年度)	23年度	24年度	25年度		
	活動指標	ポスター・ちらし配布箇所 (箇所)		620	617	658	619		
	成果指標	来場者数 (人)		2,500	3,269	2,636	2,046		
		作品展示数 (点)		870	820	877	785		
	決算額 (単位：千円)				3,012	3,140	1,620		
	事務事業コスト (単位：千円)	人にかかるコスト (人件費など)			9,901	5,831	7,669		
		物にかかるコスト (物件費・維持補修費)			3,012	3,140	1,620		
		その他のコスト (扶助費・補助費など)							
		総経費			12,913	8,971	9,289		
	財源項目 (単位：千円)	受益者負担額 (使用料・手数料・負担金など)							
		その他特定財源 (国や都の支出金・財産収入など)			1,362	1,415	665		
一般財源 (区負担額)			11,551	7,556	8,625				
前年度から改善した事項		会場設営委託の仕様書の見直しを行った。また、来場者に楽しんでもらうための新コーナーの設置をおこない、来場者の確保に努めた。							
評価の視点	評価	評価の理由							
	必要性	3	台東区老人クラブ連合会に加入しているクラブ会員や入会希望者にとっては、生きがいづくりと仲間づくりの場として定着している行事であり、ニーズは減少していない。						
	効率性	4	他課事業と連携し、会場設営コストの軽減に努めている。展示会事業は実行委員会が主体となり、各コーナーで従事者の分担を行い、効率よく運営が行えるよう配慮して実施している。						
	手段の適切性	3	「台東区消費生活展」と連携し、会場設営展示を業者へ委託している。実行委員会を組織して行うことにより、計画・立案、実行、評価(反省)も含め、一連の活動を通し高齢者の生きがいに結びついている。現行の手段は最も適切である。						
	目的達成度	2	開催時間が短縮されたことで成果指標の目的は一部未達成である。理由は区庁舎の改修に伴い、開催日が2日間になった。加えて、台風の来襲により、来場者の安全確保のために16日の午後からの開場になったため。						
[評価の理由] (区民生活への影響を十分考慮すること)					評価結果	今後の方向性			
毎年多数の来場者があり、高齢者や子どもたちが交流しながら、それぞれの作品を鑑賞し、各コーナーを楽しんでいる。今後も高齢者の生きがいと仲間づくりの促進と他世代との交流を行う場として、内容の充実を図っていく。						維持	拡大 改善 維持 縮小 廃止・終了		