

平成26年度 事務事業評価シート

事務事業名		マシンで筋力トレーニング教室				所管	健康部 保健サービス課		
事務事業の概要	行政計画	なし	事業NO.		計画事業名	事業の開始・終了年度			
	長期総合計画体系	[基本目標]							
		[小 柱]							
		[施 策]							
	根拠法令等			〔法令等名〕					
	事業対象	区内在住の65歳以上の方							
	事業目的	高齢者が機器を利用したトレーニングを行うことにより、日常生活の動作改善および運動習慣の定着化を図る。							
	事業内容	・健康運動指導士の指導により、運動機器を利用したトレーニングを行う。 ・実施日及び回数 1ヶ月を1クールとして年に12回、毎週火曜日と金曜日に開催。(各月8～9回開催、1回当たり2時間程度) ・場所 千束健康増進センター ・定員 各12名							
委託の有無	一部委託		委託内容	運動指導員の派遣、事業の実施					
補助金の有無	なし								
事務事業の実績	種 別	指標の名称 (単位)		目標値 (27年度)	23年度	24年度	25年度		
	活動指標	教室開催数 (クール)		12	12	12	12		
	成果指標	参加者数 (人)		144	141	144	144		
	決算額 (単位：千円)				1,855	1,901	1,867		
	事務事業コスト (単位：千円)	人にかかるコスト (人件費など)			900	833	852		
		物にかかるコスト (物件費・維持補修費)			1,855	1,901	1,868		
		その他のコスト (扶助費・補助費など)			0	0	0		
		総経費			2,755	2,734	2,720		
	財源項目 (単位：千円)	受益者負担額 (使用料・手数料・負担金など)			219	227	226		
		その他特定財源 (国や都の支出金・財産収入など)			1,432	1,465	1,437		
一般財源 (区負担額)			1,104	1,042	1,057				
前年度から改善した事項		本事業は利用希望者が多いため、本事業を利用することができない方には健康増進センターで実施している他の事業を利用するよう促している。健康増進センターの常日頃から利用者とのコミュニケーションを図り、利用者のニーズを把握することにより、事業内容等に反映できるよう努めている。							
評価の視点		評価	評価の理由						
	必要性	3	健康維持・増進に積極的に取り組もうとする高齢者が多く、毎回定員を超える参加希望者があり必要性は高い。						
	効率性	3	指導員が参加者一人一人の年齢及び体力に応じた運動についての助言を行い体力向上の効果を上げている。						
	手段の適切性	4	教室運営を一括して民間委託することにより、参加者に対する、機器の使用方法的説明及び運動指導を効率的に行っている。						
	目的達成度	4	毎回好評で、満員の状態である。継続した利用者もあるが、新たに参加する方もあり、今後も本事業は継続していく必要がある。						
[評価の理由] (区民生活への影響を十分考慮すること)					評価結果	今後の方向性	拡大 改善 維持 縮小 廃止・終了		
トレーニング室の広さ、運動機器の台数等を考慮すると現状規模による事業実施が妥当であり、継続して実施する。						維持			