

平成26年度 事務事業評価シート

事務事業名		修学旅行				所管	教育委員会 学務課				
事務事業の概要	行政計画	なし	事業NO.		計画事業名	事業の開始・終了年度					
	長期総合計画体系	[基本目標]							[事業開始]	年度	
		[小 柱]							[終了予定]	- 年度	
		[施 策]									
	根拠法令等	法令(義務)	[法令等名]	学校教育法・同施行規則							
	事業対象	区立中学校第3学年生徒									
	事業目的	京都・奈良の歴史文化等の学習並びに団体生活による鍛錬・育成を目的として実施される区立中学校の修学旅行の円滑な実施のため、移動中及び現地での安全を確保する。									
	事業内容	事業内容:特別支援学級の随行看護師委託や現地での緊急自動車借上料の支出等により、修学旅行の安全で円滑な実施を図る。 日 程:平成26年5月16日～18日(3校)・5月21日～23日(2校)・5月31日～6月2日(2校) 各校2泊3日 参加予定者:生徒 800名(平成26年度参加実績確認中)									
委託の有無	なし	委託内容	看護業務委託								
補助金の有無	なし										
事務事業の実績	種 別	指標の名称	(単位)	目標値 (27年度)	23年度	24年度	25年度				
	活動指標	参加学校数	(校)	7	7	7	7				
		参加生徒数	(人)	792	741	797	776				
	決算額 (単位:千円)				105	104	109				
	事務事業コスト (単位:千円)	人にかかるコスト(人件費など)			1,800	1,666	1,278				
		物にかかるコスト(物件費・維持補修費)			106	104	109				
		その他のコスト(扶助費・補助費など)			0	0					
		総経費			1,906	1,770	1,387				
財源項目 (単位:千円)	受益者負担額(使用料・手数料・負担金など)			0	0	0					
	その他特定財源(国や都の支出金・財産収入など)			0	0	0					
	一般財源(区負担額)			1,906	1,770	1,387					
前年度から改善した事項	学校との情報共有を強化し、事務効率に努めた。										
評価の視点	評価	評価の理由									
	必要性	3	日常の学習で習得できない内容を補足し、集団生活を通じて、自主性・協調性などを育み、個々の成長を図る教育活動である。								
	効率性	3	生徒の安全確保等や円滑な事業遂行のための必要最低限の経費と現状の人員で対応している。								
	手段の適切性	3	安全かつ円滑に実施されており、事業目的は達成されている。								
目的達成度	3	生徒が安心して参加できるよう、特別支援学級の随行看護師や緊急時の経費を予算措置し、移動中及び現地での安全確保と事業の円滑な実施に努めている。									
[評価の理由](区民生活への影響を十分考慮すること)					評価結果	今後の方向性	拡大 改善 維持 縮小 廃止・終了				
生徒の健全な育成に必要な教育事業であり、引き続き実施していく。						維持					