

平成26年度 事務事業評価シート

事務事業名		石浜橋場こども園施設管理用務業務委託				所管	教育委員会	
							学務課	
事務事業の概要	行政計画	なし	事業NO.		計画事業名			
	長期総合計画体系	[基本目標]					事業の開始・終了年度	
		[小柱]					[事業開始] 平成 2 0 年度	
		[施策]					[終了予定] - 年度	
	根拠法令等	条例・規則		[法令等名]	東京都台東区認定こども園に関する規則			
	事業対象	石浜橋場こども園						
	事業目的	石浜橋場こども園の用務業務を含む施設管理業務を民間に委託し、施設の円滑な維持管理を行う。						
	事業内容	用務業務及び定期清掃 定期清掃 貯水槽・プール・窓ガラス・カーペット・照明器具・蛍光管・換気扇・エアコンフィルター等清掃 床ワックス塗布、巡回清掃 緊急小破修繕工事（網戸張替、園庭補修等） 施設保持工事						
	委託の有無	全部委託		委託内容	施設管理業務			
補助金の有無	なし							
事務事業の実績	種別	指標の名称 (単位)		目標値 (27年度)	23年度	24年度	25年度	
	活動指標	クラス数	クラス	5	5	5	5	
		在園児数	人	133	127	126	125	
	成果指標	1クラスあたり経費	千円	1,914	1,914	1,914	1,914	
		園児ひとりあたり経費	千円	72	75	75	76	
	決算額 (単位：千円)				9,573	9,573	9,573	
	事務事業コスト (単位：千円)	人にかかるコスト（人件費など）			2,700	833	170	
		物にかかるコスト（物件費・維持補修費）			9,574	9,574	9,574	
		その他のコスト（扶助費・補助費など）			0	0	0	
		総経費			12,274	10,407	9,744	
	財源項目 (単位：千円)	受益者負担額（使用料・手数料・負担金など）			0	0	0	
		その他特定財源（国や都の支出金・財産収入など）			0	0	0	
一般財源（区負担額）			12,274	10,407	9,744			
前年度から改善した事項		毎月、業務報告書提出時に打合せを行い、適時、指導等を行い、適正な業務の履行に努めた。						
評価の視点		評価	評価の理由					
	必要性	3	こども園を衛生面や安全・安心に運営していくために必要な業務である。					
	効率性	3	年間計画にもとづいて定期清掃を実施し、効率的に作業を行っている。					
	手段の適切性	3	年間計画を作成し、専門資格を持った人材を配置するなど適切に業務を遂行している。					
	目的達成度	3	こども園の衛生面や安全面の配慮された業務が履行されている。					
[評価の理由]（区民生活への影響を十分考慮すること）					評価結果	今後の方向性	拡大改善 維持 縮小 廃止・終了	
就学前の児童に対する良好な教育・保育環境を維持するため必要である。						維持		