

事業区分
金銭給付

平成27年度 事務事業評価シート

事務事業名		シルバー人材センター振興				所管	福祉部 高齢福祉課		
事務事業の概要	事業の開始・終了年度		[事業開始]	昭和 5 2 年度	[終了予定]	- 年度			
	根拠法令等	要綱	[法令等名]	公益社団法人台東区シルバー人材センター運営補助金交付要綱					
	事業対象	公益社団法人台東区シルバー人材センター							
	事業目的	社会参加のきっかけづくりや高齢者の雇用確保を図り、高齢者の能力を生かした活力ある地域づくりを推進する。							
	事業内容	60歳以上の健康で働く意欲のある方に対して台東区シルバー人材センターが行う就業機会を確保する等の事業運営に対し、補助金を交付する。							
	委託の有無	一部委託	委託内容	電気工作物保守委託、高圧電気室清掃委託、自家用発電機法廷点検、1階トイレ・床清掃					
	補助金の有無	都							
事務事業の実績	種別	指標の名称	(単位)	目標値 (29年度)	24年度	25年度	26年度		
	活動指標	助成件数	件	1	1	1	1		
		成果指標	就業率	%	70.0	63.2	65.0	61.5	
		会員数	人	1,100	974	989	964		
	決算額	(単位：千円)			76,096	77,274	75,700		
	事務事業コスト	人にかかるコスト(人件費など)			2,083	2,556	4,506		
		物にかかるコスト(物件費・維持補修費)			4,038	3,731	2,774		
		その他のコスト(扶助費・補助費など)			72,058	73,543	72,926		
		総経費			78,179	79,830	80,206		
	財源項目	受益者負担額(使用料・手数料・負担金など)			0	0	0		
その他特定財源(国や都の支出金・財産収入など)			18,297	16,797	16,797				
一般財源(区負担額)			59,882	63,033	63,409				
前回評価から改善した事項	全会員に対し、就業開拓に向けたアンケート調査を実施した。今後、アンケート結果を踏まえ、就業機会の拡大等に繋げる。								
評価の視点	評価	評価の理由							
	必要性	3	働く意欲のある高齢者からのニーズに応えるため、本事業の必要性は高い。						
	効率性	3	会報やホームページ等を活用し事業の普及啓発努めながら、転倒予防講習会など会員に対する安全就業対策も実施しており、効率的な運営がされている。						
	手段の適切性	3	事業主体はシルバー人材センターで、区は事業運営に対して補助金を交付し事業を実施している。会員の就業希望と受注業種との調整を図り、会員の適正就業の促進に努めている。						
	目的達成度	3	会員数・就業率が多少減となったものの、受託件数及び就業延人員は増加している。						
[評価の理由](区民生活への影響を十分考慮すること)					評価結果	今後の方向性	拡大 改善 維持 縮小 廃止・終了		
就業機会の提供や技術付与の研修等を行い、働く意欲を持った健康な高齢者が、その知識、経験を活かしながら地域社会に貢献できるよう、区としてシルバー人材センター事業を支援していく。						維持			